



CATALOGUE DES PROGRAMMES DE FORMATION

Mise à jour septembre 2024



La certification qualité à été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

Date	Version	Auteur	Modifications
01/09/2024	1	C.BERT	Création

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Gérer des demandes d'achat
- Emettre et suivre des commandes
- Remonter en comptabilité des achats

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée aux services achat et frais généraux. En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***

* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaire de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi. Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. **(30 minutes)**
Présentation du module EcoAchat (30 minutes)
 - Positionnement dans la suite EcoREC
- **Formation sur les parties actives du logiciel (2 heures et 30 minutes)**
 - Utilisateurs
 - Description du process
 - Gestion
 - Création d'un client
 - Description des champs obligatoires et utilités
 - Ajout ligne, modification
 - Demande en attente approbation
 - Statuts des demandes
 - Réception des articles
 - Historique des demandes
 - Acheteur
 - Description du process
 - Gestion
 - Création d'un client
 - Description des champs obligatoires et utilités
 - Ajout ligne, modification
 - Gestion des demandes
 - Statuts des demandes
 - Réception des articles
 - Historique des demandes

- **Gestion des commandes (1 heure et 30 minutes)**
 - Gestion des demandes
 - Création des commandes
 - Choix des formats
 - Ajout de demande sur une commande
 - Adresse de livraison / Adresse de facturation
 - Ajout manuel de fourniture
 - Gestion des commandes
 - Validation
 - Transfert au fournisseur
 - Modification de la commande
 - Gestion des réceptions
 - Règlement sur réception
 - Quantité réception
 - Gestion des reliquats
 - Réception complète
 - Création de réception sur commande
 - Contrôle par le demandeur
 - Transfert en compta
 - Historique
- **Règlements fournisseurs (1 heure et 30 minutes)**
Enregistrement d'un acompte :
 - Paiement par un Avoir
 - Consultation et modification des règlements enregistrés sur une facture
 - Création d'une remise en banque
 - Consultation et modification des remises en banque
 - Remontée en comptabilité des règlements
 - Onglet « paiement des bons d'achat »
 - Paiement par Avoir
 - Onglet « historique des paiements »

CONTENU DE LA FORMATION (SUITE)

- Réalisation des QCM et des tests de mise en pratique en individuel (30 minutes)

La pause déjeuner est réalisée entre 12h30 et 14h00.

Une pause de 10 minutes est réalisée en milieu de matinée et en milieu d'après-midi.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation.
Les stagiaires doivent obtenir une note supérieure ou égale à 80 % au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Enregistrer et planifier des interventions
- Enregistrer le travail réalisé
- Facturer des interventions

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée à l'équipe logistique.
En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***
* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaire de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi.
Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. **(30 minutes)**
- **Présentation du module EcoBac (30 minutes)**
- **Formation sur les parties actives des logiciels (3 heures)**
 - Création des interventions
 - Présentation de l'interface
 - Ajout d'un détenteur
 - Création des interventions
 - Affichage du planning
 - Fonctionnalités d'impression générale
- **Validation des interventions (2 heures et 30 minutes)**
 - Présentation de l'interface
 - Choix du chauffeur et de la date
 - Modification et validation des interventions
 - Impacts dans EcoREC
 -
- Réalisation des **QCM et des tests de mise en pratique** en individuel **(30 minutes)**

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**.

Une **pause de 10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'**après-midi**.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Gérer le planning des bacs et des collectes en mobilité
- Transmettre le planning par chauffeurs au chauffeur
- Suivre et tracer le chauffeur.
- Valider les opérations réalisées

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée à l'équipe logistique. En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***
* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaire de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation. Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. (30 minutes)
- Présentation de l'application mobile EcoBM (30 minutes)
- Formation sur les 2 écrans de paramétrage (30 minutes)
 - Paramétrage société
 - Paramétrage utilisateur
- Paramétrage des articles/ prestations sur EcoREC pour avoir des données qualitatives/ quantitatives sur EcoBAM (30 minutes)
- Paramétrages pour les tournées/ DASRI (30 minutes)
- Paramétrages pour la saisie des quantités collectées (30 minutes)
- Paramétrages pour le saisie des N° de contenant (30 minutes)
- Synchronisation des données (30 minutes)
- Formation sur les missions chargées (1 heure)
 - Déconnexion de l'application
 - Changement d'utilisateur
 - Démarrage d'une mission
 - Pause sur une mission
 - Reprise d'un mission
 - Annulation d'une mission
 - Non conformité sur une mission
 - Photo ajouter sur un mission
 - Signature sur une mission

CONTENU DE LA FORMATION (SUITE)

- Saisie des horaires de travail du chauffeur (30 minutes)
- Exercices pratiques sur quelques missions (30 minutes)
- Contrôle des résultats dans EcoREC (30 minutes)
- Réalisation des QCM et des tests de mise en pratique en individuel (30 minutes)

La pause déjeuner est réalisée entre 12h30 et 14h00.

Une pause de 10 minutes est réalisée en milieu de matinée et en milieu d'après-midi.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Paramétrer le logiciel
- Créer et gérer des mouvements de bennes
- Créer et gérer des tournées
- Enregistrer des demandes clients
- Organiser et établir un planning
- Imprimer les plannings et les bons
- Valider les opérations réalisées

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateurs

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée à l'équipe logistique.
En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation EcoBennes ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***

* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaires de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi.
Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. (15 minutes)
- **Présentation du module EcoBennes (30 minutes)**
- **Formation sur les parties actives du logiciel**
 - Création d'un mouvement: Compréhension et méthodologie pour la saisie des mouvements de bennes, observation de l'état du stock de bennes, création des nouveaux clients, chantiers et ajouts de bennes (1 heure)
Avec réalisation d'exercices pratiques (30 minutes)
 - Planning : Élaboration et édition des plannings des chauffeurs, impressions des bons de livraisons et BSDD (30 minutes)
 - Plannings des camions : Saisie des mouvements de transport, ajout des nouveaux chantiers et éditions des plannings et bons de livraison (30 minutes)
 - Retour des bons : Enregistrements et validations des mouvements (30 minutes)
 - Avec réalisation d'exercices pratiques (30 minutes)
- **Formation sur les paramètres des données (1 heure) : Ajout, suppression ou modifications de vos :**
 - Articles
 - Bennes
 - Chauffeurs
 - Camions
 - Site de prestation
 - Exutoire ...Avec réalisation d'exercices pratiques (30 minutes)

- **Consultation des rapports (30 minutes) :**
 - Inventaire des bennes
 - Inventaire bennes par client
 - Inventaire bennes par département...Avec réalisation d'exercices pratiques (15 minutes)
- Réalisation des QCM et des tests de mise en pratique en individuel (30 minutes)

La pause déjeuner est réalisée entre 12h30 et 14h00.

Une pause de 10 minutes est réalisée en milieu de matinée et en milieu d'après-midi.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note supérieure ou égale à 80 % au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Gérer le planning des bennes et des collectes en mobilité
- Transmettre le planning par chauffeurs au chauffeur.
- Imprimer des plannings et des bons.
- Suivre et tracer le chauffeur.
- Valider des opérations réalisées

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée à l'équipe logistique.
En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***

* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaires de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi.
Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. (30 minutes)
- **Présentation du module EcoBM (30 minutes)**
- **Formation sur les 2 écrans de paramétrage (1 heure)**
 - Paramétrages société
 - Paramétrages utilisateurs
- **Synchronisation des données (30 minutes)**
- **Formation sur les missions chargées (30 minutes)**
 - Déconnexion de l'application
 - Changement d'utilisateur
 - Démarrage d'une mission
 - Pause sur une mission
 - Reprise d'une mission
 - Annulation d'une mission
 - Non conformité sur une mission
 - Photo ajoutée sur une mission
 - Signature sur une mission
- **Saisie des horaires de travail du chauffeur (30 minutes)**
- **Paramétrage des articles/prestation sur EcoREC pour avoir des données qualitatives/quantitatives sur EcoBM (1 heure)**
- **Paramétrages pour les tournées / DASRI (30 minutes)**

CONTENU DE LA FORMATION (SUITE)

- **Paramétrages pour la saisie des quantités collectées (30 minutes)**
- **Paramétrages pour le saisie des N° de contenant (30 minutes)**
- **Contrôle des résultats dans EcoREC (30 minutes)**
- **Réalisation des QCM et des tests de mise en pratique en individuel (30 minutes)**

La pause déjeuner est réalisée entre 12h30 et 14h00.

Une **pause de 10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'**après-midi**.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une **note supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Gérer des Contrats d'approvisionnement et d'expédition
- Gérer des Contrats de facturation (actualisation et de révision)

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée à l'équipe commerciale et de facturation. En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **2 jours / 14h en présentiel***

* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaires de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **2400€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi.. Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. (30 minutes)
- **Présentation du module EcoContrat (1 heure)**
- **Paramétrages du module EcoContrat (1 heure)**
 - Utilisateurs
 - Famille de contrat
 - Indice / Index
 - Courtier
 - Fiche client
 - Onglet Général
 - Onglet Fact
 - Onglet Commerce
- **Contrat approvisionnement (2 heures)**
 - Création de contrat d'approvisionnement
 - Renseigner la partie informations générales
 - Renseigner la partie tarification
 - Renseigner la partie prestations prévues
- **Contrat d'expédition (2 heures)**
 - Création de contrat d'expédition
 - Renseigner la partie contrat
 - Renseigner la partie tarification
 - Renseigner la partie prestations prévues
 - **Avec réalisation d'exercices pratiques (30 minutes)**

CONTENU DE LA FORMATION (SUITE)

- **Création d'un contrat de facturation – PU (6,5 heures)**
 - Renseigner la partie informations générales
 - Renseigner la partie indice de révision
 - Renseigner la partie FACT AUTO
 - Renseigner la partie tarifs
 - Renseigner la partie données techniques
 - **Avec réalisation d'exercices pratiques (30 minutes)**
- Réalisation des **QCM et des tests de mise en pratique** en individuel (30 minutes)

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**. Une **pause de 10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'**après midi**.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Enregistrer des entrées en stock
- Consulter le stock et les registres
- Établir des expéditions vers les centres de traitement et impression des BSD

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée à l'équipe logistique et le responsable QHSE. En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***
* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaire de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi. Cette formation peut être prise en charge sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. **(30 minutes)**
- **Présentation de l'application EcoDD**
 - Positionnement dans la suite EcoREC par rapport à EcoBennes et EcoFACT **(30 minutes)**
- **Formation sur les parties actives du logiciel (5 heures et 30 minutes)**
 - Paramétrage des Déchets Dangereux
 - Paramétrage des Exutoires
 - Paramétrages des transporteurs
 - Paramétrages des contenants
 - Paramétrage du stock
 - Saisie d'un mouvement
 - Évolution du mouvement dans EcoFact
 - Retour d'un chauffeur (validation du travail)
 - Mise en stock
 - Fiche de trie
 - Gestion du stock
 - Création d'une expédition
 - Validation des expéditions
 - Registre Entrées/Sorties
- Réalisation des **QCM et des tests de mise en pratique** en individuel **(30 minutes)**

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**.

Une **pause de 10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'**après-midi**.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Gérer des véhicules en fin de vie
- Enregistrer un VHU ou VO
- Imprimer des documents cerfa
- Imprimer le Livre de Police
- Enregistrer des transferts vers les broyeurs

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée au personnel en charge de l'enregistrement des réceptions. En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***
* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaire de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi. Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. (30 minutes)
- **Présentation de l'application EcoDEC (30 minutes)**
 - Positionnement dans la suite EcoREC
- **Formation sur les parties actives du logiciel (2 heures)**
 - Paramétrage des broyeurs
 - Paramétrage centre VHU
 - Paramétrage de la Société : Récépissé, date de validité
- **Saisie Manuelle d'un VHU (1 heure)**
- **Impression des certificats de cession (30 minutes)**
- **Gestion des expéditions de VHU (1 heure)**
- **Impression du livre de police (30 minutes)**
- **Remontée vers le site Auto Eco. (30 minutes)**
- **Réalisation des QCM et des tests de mise en pratique en individuel (30 minutes)**

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**.

Une **pause de 10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'après-midi.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Gérer les entrées / sorties :
- Enregistrement des réceptions sur site
- Enregistrement des sorties sur site

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée au personnel d'exploitation. En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***

* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaire de la formation : **Entre 9h00 et 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi. Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. (30 minutes)

Présentation de l'application EcoDéchet (1 heure)

- Positionnement dans la suite EcoREC
- Interaction d'EcoDéchet avec EcoFACT
- Interaction d'EcoDéchet avec EcoContrat
- **Formation sur les parties actives du logiciel EcoDéchet (5 heures)**
 - Création d'un client
 - Paramétrage des chauffeurs clients
 - Gestion du solde d'un client
 - Création d'un bon d'entrée
 - Création d'un bon de sortie
 - Modification/impression d'un bon
 - Gestion du pont bascule
 - Gestion des pesées en cours
 - Gestion des chauffeurs, camions, chantiers clients
 - Gestion des transporteurs
 - Gestion de la destination
 - Interaction avec EcoFACT

Réalisation des **QCM et des tests de mise en pratique** en individuel (30 minutes)

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**.

Une **pause de 10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'**après-midi**.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Identifier vos clients
- Tracer des déchets dès l'entrée sur site
- Contrôle des quantités et des passages des usagers
- Contrôle terrain avant ouverture
- Commander une benne pour évacuer le site

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance.
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée à l'équipe utilisant le contrôle d'accès en déchetteries
En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***
* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaire de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi.
Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. **(30 minutes)**
- **Présentation du module EcoDecheterie (30 minutes)**
- **Formation sur les parties actives du logiciel (5 heures et 30 minutes)**
 - Le paramétrage: utilisateurs, clients, articles.
 - La connexion au PDA
 - La présentation des fonctionnalités
 - Gestion haut de Quai
 - L'identification des clients
 - L'enregistrement des apports
 - Gestion bas de Quai
 - Demande d'enlèvement de bennes
 - Fiche incident
 - Fiche ouverture de déchetterie
- Réalisation des **QCM et des tests de mise en pratique** en individuel **(30 minutes)**

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**.

Une **pause de 10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'**après-midi**.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Contrôler des bons
- Positionner des prix
- Émettre des pièces (Factures, Avoirs, Bons d'achat)
- Impression
- Remontée en comptabilité
- Suivre des relances clients
- Enregistrer des règlements et remontée en comptabilité

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée à l'équipe de facturation.
En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **3 jours / 21h en présentiel***

* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaires de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **3600€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation. certifié Qualiopi
Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. (30 minutes)
- **Présentation du module EcoFACT (1 heure)**
- **Présentation et compréhension de la facturation automatique (45 minutes)**
- **Formation sur la partie active du logiciel (3 heures et 30 minutes)**
 - Gestion des bons
 - Suivi, contrôle et modifications des bons
 - Création d'un bon manuel
 - Passage en facturation
 - Consultation des historiques
 - Gestion des bons d'achats
 - Suivi et contrôle des bons d'achats
 - Gestion et suivi des paiements
 - Historique des achats
 - Gestion des factures
 - Suivi et contrôle des factures
 - Gestion et suivi des paiements
 - Réédition des remises en banques
 - Historique des factures
- **Avec réalisation d'exercices pratiques (45 minutes)**
- **Formation sur les paramètres commerciaux des clients (1 jour)**
 - Saisie et enregistrement des clients
 - Saisie, validation et modification des données commerciales
- **Passage des données en comptabilité (1 jour)**
 - Debrief du cycle de passage en facturation
 - Saisie, validation et modification des données comptables

- Réalisation des **QCM** et des tests de mise en pratique en individuel (30 minutes)

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**.

Une **pause** de **10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'après-midi.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Suivre l'entretien des matériels
- Gérer des coûts associés à l'opération de maintenance

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée au responsable de maintenance. En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel ***

* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaire de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi. Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. **(30 minutes)**

Présentation du module EcoGAR (30 minutes)
 - Positionnement dans la suite EcoREC
- **Formation sur les parties actives du logiciel EcoGAR (5 heures et 30 minutes)**
 - Paramétrage des camions
 - Paramétrages mécaniciens et des ressources
 - Saisie des prises de carburant
 - Gestion du suivi des réparations
 - Création et modification d'une opération sur un camion
 - Planification des opérations
 - Validation des opérations
 - Consultation des rapports
 - Formation à l'étude des données exploitées par le système EcoGAR
- Réalisation des **QCM et des tests de mise en pratique** en individuel **(30 minutes)**

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**.

Une **pause de 10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'**après-midi**.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Enregistrer des RDV clients
- Suivre des clients
- Créer et suivre des devis
- Relancer les devis

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée au personnel commercial : responsable commercial, commercial, assistant commercial. En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***

* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaires de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation. Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. (30 minutes)

Présentation du module EcoGRC (30 minutes)

- Positionnement dans la suite EcoREC
- **Formation sur les parties actives du logiciel EcoGRC (1 heure)**
 - Création et modification du client
- **Gestion des prospects (1 heure)**
- **Gestion des devis (1 heure)**
 - Création, modification, suivi, acceptation/Refus
- **Gestion des rendez-vous clients (1 heure)**
 - Gestion des rendez-vous commerciaux
 - Établir les comptes rendus post rendez-vous
- **Avec réalisation d'exercices pratiques (30 minutes)**
- **Gestion documentaire des clients (1 heure)**
 - Formats perso
 - Gestion des devis signés

CONTENU DE LA FORMATION (SUITE)

- Réalisation des **QCM et des tests de mise en pratique** en individuel (30 minutes)

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**

Une **pause de 10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'après-midi.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Gérer le planning des prestations diverses en mobilité
- Transmettre le planning par chauffeur
- Suivre et tracer le chauffeur
- Valider des opérations réalisées

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur
- Une connexion internet
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée à l'équipe logistique. En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***
* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaire de la formation : **9h00 à 12h30 (heure locale)**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation. Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. (30 minutes)
- **Présentation du module EcoBenues** (30 minutes)
- **Formation sur les 2 écrans de paramétrage (1 heure)**
 - Paramétrage société
 - Paramétrage Utilisateur
 - Paramétrage des articles/prestations sur EcoREC pour avoir des données qualitatives/quantitatives sur EcoLM (1 heure)
 - Paramétrages pour la saisie des quantités collectées (30 minutes)
- **Synchronisation des données** (30 minutes)
- **Formation sur les missions chargées (1 heure)**
 - Déconnexion de l'application
 - Changement d'utilisateur
 - Démarrage d'une mission
 - Pause sur une mission
 - Reprise d'un mission
 - Annulation d'une mission
 - Non conformité sur une mission
 - Photo ajouter sur un mission
 - Signature sur une mission
- **Saisie des horaires de travail du chauffeur** (30 minutes)

- **Exercices pratiques sur quelques missions** (30 minutes)
- **Contrôle des résultats dans EcoREC** (30 minutes)
- **Réalisation des QCM et des tests de mise en pratique** en individuel (30 minutes)

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**.

Une **pause de 10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en **Milieu d'après-midi**.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'emargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Gérer des prestations particulières
- Réaliser des plannings
- Valider des plannings

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée à l'équipe logistique.
En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***

* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaire de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi.
Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation.

(30 minutes)

Présentation du paramétrage (30 minutes)

- Moyens humains / Matériels / Prestations

- **Planning des prestations (4 heures)**

- Enregistrement des prestations
 - Moteur de recherche du client
 - Sélection du chantier
 - Création/Modification d'un chantier
 - Enregistrement des critères de la prestation
 - Provenance (menu auto-apprenant)
 - Destination (menu auto-apprenant)
 - Date de début, date de fin et heures
 - Moyen humain
 - Matériel
 - Prestation(s)
 - Sélection du contrat
 - Informations de facturation
 - Informations supplémentaires
- Affichage des prestations
 - Affichage hebdomadaire/mensuel
 - Déplacement sur le calendrier
 - Filtres d'affichage
 - Moyen humain / Moyen matériel / Prestations réalisées
 - Définition du travail sur les jours ouvrés ou sur la semaine complète

- Opérations possibles sur les prestations
 - Modification
 - Suppression et saisie du motif de suppression
- Impressions
 - Impression du bon de prestation
 - Impression du planning de prestations
- **Validation des prestations (1 heure et 30 minutes)**
 - Sélection du moyen humain
 - Modification des éléments de la prestation
 - Saisie des non-conformités
 - Modification du matériel
 - Modification de la (des) prestation(s)
 - Saisie de :
 - Kilométrages / Frais / Durée
 - Modification des dates de la prestation
 - Validation de la prestation et impact dans le module de facturation (EcoFACT)
- Réalisation des **QCM et des tests de mise en pratique** en individuel (30 minutes)

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**.

Une **pause de 10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'**après-midi**.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Gestion du planning des PAV et des collectes
- Enregistrement des tournées et des demandes clients
- Établissement et impressions des plannings et des bons
- Validation des opérations réalisées

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée à l'équipe logistique. En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation nécessite un pré-requis technique :

- Le module EcoBennes doit être utilisé par l'entreprise
- Le module EcoBM doit être utilisé par l'entreprise

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***

* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaires de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1 200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi. Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. (30 minutes)
- **Présentation du module EcoPAV (1 heure)**
- **Formation sur les parties actives du logiciel (1 heure 30 minutes)**
- Création d'une tournée:
 - Compréhension et méthodologie pour la saisie des tournées de PAV,
 - Observation de l'état du stock de bennes,
 - Création des nouveaux clients, PAV et ajouts de colonnes.
- **Planning:**
 - Élaboration et édition des plannings des chauffeurs, impressions des bons de livraisons et BSDD.
- **Retour des bons:**
 - Enregistrements et validations des retours de tournées.
- **Formation sur les paramétrages des données : Ajout, suppression ou modification de vos : (3 heures)**
 - Articles
 - Bennes
 - Chauffeurs
 - Camions
 - Site de prestation
 - Exutoires
 - Tournées....
- **Consultation des rapports (30 minutes)**

Cartographie des PAV

Suivi chauffeur

CONTENU DE LA FORMATION (SUITE)

- Avec réalisation d'exercices pratiques (30 minutes)

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**. Une pause de **10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'**après midi**.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

À l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Enregistrer un nouveau particulier
- Enregistrer un bon d'achat aux particuliers
- Impression du Livre de Police
- Remonter en comptabilité des achats
- Réalisation des formats d'impression

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée au personnel d'exploitation en charge de l'enregistrement des achats aux particuliers.

En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***
* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaire de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi.. Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. **(30 minutes)**
- **Présentation de l'application EcoPOL (30 minutes)**
 - Positionnement dans la suite EcoREC
- **Formation sur les parties actives du logiciel (2 heures)**
 - Création d'un client
 - Paramètre d'un client
 - Création d'un bon d'achat aux particuliers
 - Modification et Impression d'un bon d'achat aux particuliers
 - Validation du brouillards, impression du livre de police
 - Historique et réimpression
 - Lettre chèque
 - Paiement différé
- Réalisation des **QCM et des tests de mise en pratique** en individuel **(30 minutes)**

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**.

Une **pause** de **10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'**après-midi**.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Mettre en œuvre une gestion documentaire à destination des clients
- Fonctionnalités disponible
- Document à communiquer
- Reporting réalisé

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance.
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée au personnel commercial ou administratif. En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation nécessite des pré-requis techniques :

- Formation dispensée 4 à 6 mois après la formation EcoFACT – passage en comptabilité
- Module Libradata déployé en amont*

**Le module EcoPortail peut être utilisé sans Libradata mais ne mettra pas à disposition les rapports et statistiques*

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***

* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaire de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200 € HT****

** Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi.. Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations régulières (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. **(30 minutes)**
- **Formation sur les écrans de paramétrage: Lien entre EcoREC et LIBRA DATA (30 minutes)**
- **Formation sur les 4 parties actives (5 heures et 30 minutes)**
- Paramétrage et définition de la page d'accueil, documents réglementaires, message d'accueil
- Visibilité des documents, impression, recherche par l'indexation
- Définition du reporting, mise en œuvre du reporting
- Paramétrage du reporting pour un client en particulier
- Prise d'une mission de bennes
- Lien avec EcoBennes
- Confirmation de la prise de commande, réalisation de la mission
- Réalisation des **QCM et des tests de mise en pratique** en individuel **(30 minutes)**

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**.

Une **pause** de **10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'**après-midi**.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Comprendre le menu de paramétrage EcoREC
- Réaliser le paramétrage

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée à l'ensemble du personnel utilisant le logiciel. En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***
* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaires de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi. Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. **(30 minutes)**
- Présenter le Paramétrage mis en œuvre **(3 heures)**
 - Le paramétrage générale de l'entité
 - La gestion des droits utilisateurs
 - La paramétrage des articles, exutoires,,
 - Le paramétrage logistique : matériel, personnel...
 - Les formats personnalisés
- Explication du paramétrage dans le contexte d'application du client en lien avec les autres modules déployés **(2 heures)**
- Réalisation d'exercices pratiques **(1h30)**

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**

Une **pause de 10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'**après-midi**.

SUIVI DE FIN DE FORMATION

- Mise en situation, cas concret permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Gérer la disponibilité des ressources humaines
- Gérer les intérimaires
- Suivre et remonter les heures

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

PUBLIC

Cette formation est destinée au personnel du service des ressources humaines. En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***

* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaires de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi. Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. (30 minutes)
- **Présentation rapide du module EcoRH (30 minutes)**
- **Paramétrages (1 heure)**
 - Personnel
 - Agence d'intérim
- **Description du module EcoRH (1 heure et 30 minutes)**
 - Présentation de l'affichage
 - Calendrier / Semaine
 - Filtres
 - Définir les indisponibilités
 - Enregistrement: choix du personnel, motif, période
 - Affichage des indisponibilités
 - Modifier une indisponibilité
 - Supprimer une indisponibilité
 - Impact des indisponibilités dans EcoBennes (si module utilisé)
 - Impact des indisponibilités dans EcoLOC (si module utilisé)
 - Extraction des indisponibilités sous Excel
 - Définir les assignations
 - Enregistrement: choix du personnel, site, période
 - Affichage des assignations
 - Modifier une assignation
 - Supprimer une assignation
 - Impact des assignations dans EcoBennes (si module utilisé)
 - Impact des assignations dans EcoLOC (si module utilisé)

CONTENU DE LA FORMATION (SUITE)

- **Présentation du fonctionnement des équipes (30 minutes)**
 - **Activation des fonctions d'administration**
 - Équipe dans EcoBennes (si module utilisé)
 - Équipe dans EcoLOC (si module utilisé)
- **Équipe dans EcoLOC (1 heure 30 minutes)**
 - Enregistrement d'une équipe sur une prestation ponctuelle
 - Leader: poste et équipier
 - Équipier: poste et personnel
 - Affichage d'un mouvement dans EcoLOC
 - Affichage calendaire
 - Affichage à la semaine
 - Modification de l'équipe
 - Définition de l'équipe par défaut sur une prestation programmée
 - Leader: poste et équipier
 - Équipier: poste et personnel
 - Gestion des absences de personnel sur une tournée
 - Affichage (icône)
 - Modification de l'équipe par défaut

CONTENU DE LA FORMATION (SUITE)

- **Équipe dans EcoBennes (1 heure 30 minutes)**
 - Enregistrement d'une équipe sur une prestation ponctuelle
 - Leader: poste et équipier
 - Équipier: poste et personnel
- Affichage d'un mouvement dans EcoBennes
 - Affichage calendaire
 - Affichage à la semaine
 - Modification de l'équipe
 - Définition de l'équipe par défaut sur une prestation programmée
 - Leader: poste et équipier
 - Équipier: poste et personnel
- Gestion des absences de personnel sur une tournée
 - Affichage (icône)
 - Modification de l'équipe par défaut
- Avec **réalisation d'exercices pratiques (30 minutes)**
- Réalisation des **QCM et des tests de mise en pratique** en individuel **(30 minutes)**

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**.

Une **pause de 10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'**après-midi**.

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Gérer du stock
- Gérer les inter-qualités et la production des machines

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée au personnel de production. En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation nécessite un pré requis de compétence avec au préalable le passage d'un test de connaissance sur la gestion d'un stock en différentiel et la compréhension du PMP qui devra être validé par le formateur avant inscription à cette formation.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***
* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaire de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi. Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. **(30 minutes)**
- Présentation de l'application EcoStock **(30 minutes)**
- Description du module EcoStock **(5 heures et 30 minutes)**
 - Positionnement dans la suite EcoREC
 - Calcul du stock
 - Modification du stock
 - Tri des déchets
 - Édition du PMP
- Réalisation des **QCM et des tests de mise en pratique** en individuel **(30 minutes)**

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**.

Une **pause de 10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en Milieu d'**après-midi**.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur.
- Feuille d'émargement signée.
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Gérer les inter-qualités et les déclassements

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée au responsable d'exploitation, agents de tri. En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h présentiel***

* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaire de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi. Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. **(30 minutes)**
- **Présentation rapide du module EcoTM (30 minutes)**
- **Objectifs du module (5 heures) :**
 - Présentation des filtres d'affichage
 - Dates
 - Numéro du bon
 - Transporteur
 - Client
 - Affichage des bons
 - Saisie des poids réceptionnés
 - Gestion des non-conformités
 - Signature du client

Avec **réalisation d'exercices pratiques (30 minutes)**

- Réalisation des **QCM et des tests de mise en pratique** en individuel **(30 minutes)**

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**.

Une **pause de 10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'**après-midi**.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Gérer les inter-qualités et les déclassements

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée au responsable d'exploitation ou au personnel de la facturation. En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **1 jour / 7h en présentiel***

* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaire de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **1200€ HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi.. Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. **(30 minutes)**
- **Présentation du module EcoTri (30 minutes)**
- **Formation sur les parties actives du logiciel (5 heures et 30 minutes)**
 - Présentation des filtres d'affichage
 - Dates
 - Numéro du bon
 - Transporteur
 - Client
 - Contrat
 - Affichage des bons
 - Saisie des poids réceptionnés
 - Gestion des non-conformités et du faux-fret
- Réalisation des **QCM et des tests de mise en pratique** en individuel **(30 minutes)**

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**.

Une **pause de 10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'**après-midi**.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Assurer une traçabilité des flux entre vous et vos prestataires
- Communiquer avec vos prestataires via la messagerie instantanée
- Contrôler / Valider les prestations réalisées par vos prestataires.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

PUBLIC

Cette formation est destinée aux prestataires
En cas de situation de handicap, veuillez nous contacter.

PRÉ-REQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis.

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **0,5 jour / 3,5h en présentiel***

* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaire de la formation : **09h00 à 12h30**

Nombre de personnes : **15 personnes maximum**

Coût : **600 € HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi.
Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations organisées régulièrement (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. (15 minutes)
- **Présentation du module EDC2 (15 minutes)**
- **Formation sur les fonctionnalités du logiciel (3 heures)**
 - Objectifs du module
 - Présentation de l'interface (vue d'ensemble)
 - La messagerie instantanée
 - Les bons de collecte
 - Les informations détaillée d'un bon
 - Imprimer un bon
 - Valider les prestations
 - Indiquer une non conformité
 - Ajouter un document

Une pause de **10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'**après-midi**.

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Mise en situation, cas concret permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION (Adaptables selon les besoins)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera :

- Faire des rapports
- Faire des statistiques

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL

La formation est assurée par l'un de nos consultants-métier formé aux métiers de l'environnement.

Moyens pédagogique :

- Étude de cas concrets
- Mise en situation avec les cas client
- Exercices et tests
- QCM de validation de la formation
- Manuel utilisateur

Moyens matériels :

- Séance de formation en salle chez le client ou dans les locaux de KERLOG ou à distance
- Un ordinateur – matériel client
- Une connexion internet – connexion client
- Un accès au logiciel EcoREC

SUIVI ET ÉVALUATION FIN DE FORMATION

- Tests et QCM permettant de valider les acquis du stagiaire lors de la formation. Les stagiaires doivent obtenir une note **supérieure ou égale à 80 %** au QCM et au test afin de valider la formation.
- Enquête de satisfaction du stagiaire et du formateur
- Feuille d'émargement signée
- Attestation de fin de formation

PUBLIC

Cette formation est destinée au responsable de gestion. Elle est accessible aux personnes handicapées.

PRÉ-REQUIS

La formation nécessite des pré-requis technique sur l'utilisation de la suite EcoREC à savoir :

- 3 à 4 mois de données saisies sur EcoREC
- Minimum 2 à 4 mois post formation EcoFACT – passage en comptabilité
- Stagiaires ayant déjà été formés sur EcoREC

COÛT ET DURÉE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **3 jours / 21 h en présentiel***

2 jours en présentiel obligatoire puis 1 journée 6 à 8 mois post formation suivant demande du client.

* Pour des formations en distanciel, merci de nous contacter.

Horaire de la formation : **9h00 à 17h30**

Nombre de personnes : **3 personnes maximum**

Coût : **3600 € HT****

**Frais de déplacements du formateur non inclus. Ils sont calculés selon les frais réels au départ de notre bureau jusqu'à vos locaux.

PRISE EN CHARGE

KERLOG est organisme de formation certifié Qualiopi. Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO sans subrogation.

MODALITÉS D'ACCÈS ET DÉLAI

- Formations proposées en France métropolitaine et dans les DOM-TOM
- Sessions de formations régulières (entre 3 et 8 semaines)
- Contactez-nous pour réserver votre date de formation

CONTENU DE LA FORMATION

- **Tour de table** pour connaître la position de chaque stagiaire dans la société et leurs attentes professionnelles par rapport aux logiciels EcoREC et par rapport à la formation. Identification des spécificités pour adaptation de la formation. **(30 minutes)**
- **Présentation de LIBRA DATA (30 minutes)**
- **Présentation des profils utilisateurs (1 heure)**
 - Créateur / Standard
- **Profil « Standard » (2 heures)**
 - Interface Profil « Standard »
 - Ouvertures et exécutions de rapports
 - Modification des graphiques
 - Extraction Excel
- **Profil « Créateur » (3 heures)**
 - Présentation de l'interface « Créateur »
 - Explication de l'écran et des différentes zones
 - Détail de chaque icône de fonction
 - Création de nouveaux rapports / Ouverture de rapport existant
 - Enregistrement des rapports / Exécution des rapports
 - Flexibilité d'affichage
 - Définition des graphiques
 - Mise en page des rapports
 - Définition de l'accès aux rapports
 - Extraction Excel des rapports
 - Paramétrage - Utilisateurs : Gestion des droits
 - Paramétrage - Groupes d'utilisateurs : Création de groupes
 - Création/modification des tableaux de bord
 - Fonctionnalité « Planificateur » : Contexte d'usage, paramétrage de l'envoi, mail, serveur FTP
 - Aide / Déconnexion

CONTENU DE LA FORMATION (SUITE)

- **Création de « Listing » (2 heures)**
 - Choix de la source de données
 - Création d'un listing
 - Explication et mise en œuvre des filtres
 - Explication et mise en œuvre des ruptures
 - Totaux, sous-totaux, pourcentage, tri sur les champs
 - Fonction d'affichage automatique des valeurs
 - Précédent/suivant
- **Création de « Tableaux » (2 heures)**
 - Choix de la source de données / Création d'un listing
 - Explication et mise en œuvre des filtres
 - Explication et mise en œuvre des ruptures
 - Totaux, sous-totaux, pourcentage, tri sur les champs
 - Fonction d'affichage automatique des valeurs
 - Précédent/suivant
 - Choix des colonnes, des lignes
- **Création des « Tableaux de bord » (1 heure)**
 - Ajout d'un tableau de bord
 - Structure des tableaux de bord
 - Choix des listings/tableaux composant un tableau de bord
 - Exécution d'un tableau de bord
- **Création de rapports (1 heure et 30 minutes)**
 - Listings / Rapports / Tableaux de bord
- Réalisation des **QCM et des tests de mise en pratique** en individuel **(30 minutes)**

La pause déjeuner est réalisée entre **12h30 et 14h00**.

Une **pause de 10 minutes** est réalisée en milieu de **matinée** et en milieu d'**après-midi**.